

Vraag om advies of instemming van de manager



Aan de raad.....

Waar gaat het over?

.....
.....
.....
.....

Wat is de reden voor dit plan?

.....
.....
.....

Wat zijn de voordelen voor cliënten?

.....
.....
.....

Wat zijn de nadelen voor cliënten?

.....
.....
.....
.....

Ik wil graag jullie antwoord voor
(datum)

Dit is een vraag om: advies instemming

Bij deze vraag hoort de notitie

Ik wil deze vraag in de volgende vergadering graag met jullie bespreken.

Naam manager Datum

.....