

BESTELFORMULIER MATERIALEN RAAD OP MAAT

Verzendadres:

Naam besteller :

Organisatie :

Adres :

Postcode en plaats :

Telefoonnummer :

Factuuradres:

Organisatie : t.a.v.....

Adres :

Postcode en plaats : Kostenplaats:

Indien wij uw factuur moeten verzenden naar de financiële administratie of crediteuren-administratie van uw organisatie, dan svp hieronder dat duidelijk vermelden.

Tevens willen veel organisaties, dat er een kostenplaatsnummer en de naam van de aanvrager wordt vermeld.

Bij **kostenplaats** kunt u de kostenplaatsnummers, kostensoort, projectnummers e.d. vermelden.

Datum :

Handtekening:

.....

Aantal	Omschrijving	Eenh. prijs (€)
	Voorzittersboekje Een hulpmiddel voor voorzitters van deelnemersraden, bewonersraden en cliëntenraden. Op iedere bladzijde staat het pictogram van een agendapunt. Naast het pictogram staat een tekst afgedrukt, die de voorzitter kan oplezen.	17,50
	Voorzittershamer , van hand gedraaid hout.	24,50
	Vergaderagenda tafel flip-over Met behulp van de pictogrammen per agendapunt is voor alle leden van de raad op de tafelflip-over goed te zien bij welk agendapunt de vergadering is.	31,25
	Vergaderafspraken-kaart Een lijst met afspraken, voorzien van pictogrammen die de leden van de raad met elkaar kunnen maken en waaraan ze elkaar iedere vergadering kunnen herinneren.	5,75
	Voorzitterstaken-kaartjes Met behulp van de takenkaartjes kan de voorzitter meer greep krijgen op zijn of haar taak. Door de taken te verdelen over de leden van de raad kan bereikt worden dat de leden zich meer verantwoordelijk voelen voor het vergaderproces.	5,95
	Schrijfbled voor notulisten Met het schrijfbled kan de notulist de agenda goed overzien en heeft hij/zij een onderlegger voor zijn of haar papier.	6,25
	Aandachtkaartjes Een kaartje om aan te geven dat er te moeilijke taal gebruikt wordt, een kaartje als je het woord wilt, een kaartje om stilte te vragen en een kaart om de vergadering te stoppen.	5,95
	Stemkaarten Met deze kaarten kun je laten zien of je voor of tegen een voorstel bent.	5,95

Aantal	Omschrijving	Eenh. prijs (€)
	Adviesblokken Formulieren die helpen bij het adviseren. Complete set blokken (oranje, donkerblauw, roze, geel en lichtblauw blok).	30,95
	Oranje adviesblok: Vraag van de raad aan de achterban.	6,50
	Donkerblauw adviesblok: Vraag van de achterban aan de raad.	6,50
	Roze adviesblok: Adviesvraag van de manager aan de raad.	6,50
	Geel adviesblok: Antwoord van de raad aan de manager.	6,50
	Lichtblauw adviesblok: Antwoord van de manager aan de raad.	6,50
	Starterspakket Het starterspakket bestaat uit het voorzittersboekje, de voorzittershamer, de vergaderagenda tafelflip-over, de vergaderafspraken-kaart, de voorzitters-takenkaartjes, het schrijfblad voor notulisten, de aandachtkaartjes, oranje adviesblok: 'Vraag van de raad aan de achterban', donkerblauw adviesblok: 'Vraag van de achterban aan de raad', de stemkaartjes en de brochure Rechten van de cliëntenraad.	110,00
<input type="checkbox"/> Diskette <input type="checkbox"/> CD-rom	Diskette of CD-rom met agenda- en notulenformulier Het formulier bevat de agendapunten en de bijbehorende pictogrammen, die Raad op Maat in zijn hulpmiddelen gebruikt. Het maken van de agenda en het schrijven van de notulen op de computer gebeurt agendapunt voor agendapunt waarbij de pictogrammen op de juiste plek blijven. Daarna wordt het materiaal in een Worddocument bewaard, wat afgedrukt kan worden.	19,75
	Verkiezingenkoffertje Hulpmiddel voor raden bij het houden van verkiezingen.	92,50
	Advieswijzer De Advieswijzer is een koffertje met hulpmiddelen voor raden bij het geven van advies aan de manager. Het pakket bestaat uit: de Adviesmap met daarin een handleiding, contract, kalender, uitleg bij de stappen van een advies, actiestickers, voorbeeldbrieven en diverse adviesblokken voor raad, achterban en manager.	97,50
	Medezeggenschap, mij een zorg Deze uitgave geeft informatie om huidige en toekomstige managers beter toe te rusten voor het managen van cliëntenmedezeggenschap. Het goed functioneren van medezeggenschap draagt bij aan verbetering van de kwaliteit van zorg.	25,00
<input type="checkbox"/> Video <input type="checkbox"/> DVD	Video of DVD 'Rechten van de cliënt' De video bestaat uit acht situaties gespeeld door de RaadMaatjes, Ronald van Dijk als cliënt en Margoret van Klink als begeleider. Iedere situatie is gebaseerd op een recht.	32,75
	Stripboek 'Rechten van de cliënt' Het stripboek bevat acht rechten. Erik, de hoofdpersoon, maakt van alles mee, waardoor de rechten ter sprake komen. Ieder recht heeft zijn eigen verhaal in vier bladzijden.	18,25
	Opzoekboek Vergaderen In het Opzoekboek Vergaderen, dat speciaal gemaakt is voor leden van bewonersraden, deelnemersraden en cliëntenraden, vind je op een eenvoudige manier antwoord op vragen over het werk van de raad, vergaderen, adviseren, de rechten van cliënten en de rechten van de raad.	36,75

Aantal	Omschrijving	Eenh. prijs (€)
	Het spel 'Inspraak? Dat kan!' Op speelse wijze is de raad bezig met vragen over vergaderen en medezeggenschap. Het spel bevat 110 vragen over deze onderwerpen.	29,95
	Brochure 'Rechten van de cliëntenraad' In deze brochure staan de rechten van de cliëntenraad volgens de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen.	5,75
	Boekje 'Een beslissing nemen, doe ik stap voor stap' Voor wie beslissen moeilijk vindt, kan dit boekje helpen. Stap voor stap wordt aangegeven hoe je tot een besluit kunt komen.	10,00
	Poster 'Een besluit nemen in de raad' Met deze gelamineerde A3 poster in kleur kun je zien hoe je stap voor stap een besluit kunt nemen in de raad. Nu uitgebreid met uitleg bij de poster.	9,75
	Taak- en functiebeschrijving functionaris medezeggenschap Een uitgebreide taak- en functiebeschrijving van de functionaris medezeggenschap. De beschrijving geeft houvast aan de functionaris medezeggenschap, de raad en de organisatie voor de invulling van de functie.	8,25
	Taak- en functiebeschrijving coach/ondersteuner Een uitgebreide taak- en functiebeschrijving van coach/ondersteuner bewonersraad, deelnemersraad of cliëntenraad. De beschrijving geeft houvast aan de coach/ondersteuner, de raad en de organisatie voor de invulling van de functie.	8,25
	Taakbeschrijving taakhouders medezeggenschap Plaats en taak van de taakhouders medezeggenschap in locaties in de zorg voor mensen met een handicap.	5,50
	Functie-informatie Cliëntvertrouwenspersonen Informatie over de functie van cliëntvertrouwenspersoon in de zorg voor mensen met een handicap.	5,50
	Handboek Raad op Maat door Loes den Dulk Voor het opzetten en ondersteunen van cliëntenraden, deelnemersraden en bewonersraden bestaande uit mensen met een verstandelijke handicap.	19,00
	Boek 'Optimale Medezeggenschap' door Loes den Dulk Boek bestemd voor managers en andere betrokkenen bij de organisatie van zeggenschap en medezeggenschap van mensen met een handicap in zorginstellingen.	20,90
	Boek 'Communiceren met mensen met een verstandelijke handicap' door Monica Boschman Boek bestemd voor een ieder die zich verantwoordelijk voelt voor optimale communicatie met cliënten en hun eigen communicatieve vaardigheden willen benutten en ontwikkelen.	16,50
	Boek 'Rechten van cliënten met een verstandelijke beperking' door Loes den Dulk en Brenda Frederiks Dit boek is bestemd voor werkers in de zorg. Het is gedegen basisinformatie om goed om te kunnen gaan met problemen en vraagstukken die te maken hebben met de rechten van mensen met een verstandelijke beperking.	15,90
	Handboek Achterban- en cliëntenraadpleging met cd-rom In het handboek staan voorbeelden van diverse achterban- en cliëntenraadplegingen.	35,00

Aantal	Omschrijving	Eenh. prijs (€)
	BOPZ boekje Het boekje op A5 formaat bevat de vereenvoudiging van de BOPZ tekst, aangevuld met pictogrammen. Het boekje is vanaf september 2007 beschikbaar.	17,50
	Goede voorbeelden boekje Medezeggenschap voor mensen met een beperking van allochtone afkomst is niet vanzelfsprekend. In dit boekje staat een aantal goede voorbeelden om mensen van allochtone afkomst en zorginstellingen meer bij elkaar te betrekken.	9,50
	Informatie als je in de cliëntenraad wilt De cd-rom met 4 informatieboekjes helpt de cliëntenraad om in gesprek te gaan met cliënten die belangstelling hebben om lid van de raad te worden. Of om aan de achterban te laten zien wat het is om lid van de cliëntenraad te zijn. Er is een versie met Visitaal pictogrammen en een versie met pcs symbolen.	19,75
	Vragenlijst: Jouw mening over ondersteuning Dit pakket is voor cliëntenraden van cliënten die begeleid zelfstandig of ambulante wonen. Met behulp van deze vragenlijst kan de raad een onderzoekje doen over de tevredenheid van cliënten over de begeleiding of ondersteuning die zij krijgen.	7,75
<input type="checkbox"/> Video <input type="checkbox"/> DVD	Medezeggenschap in balans Een video/dvd met 6 sketches over samenwerken binnen gecombineerde raden. Bij de video/dvd zijn twee brochures over het vergaderen in gecombineerde raden. Een versie voor cliënten en een versie voor verwanten en managers.	12,50
	Van thema tot advies set (1 boekje voor cliënten en 1 boekje voor organisaties) Deze boekjes biedt cliënten en management een handreiking om medezeggenschap van begeleid zelfstandig wonende cliënten te organiseren.	Setprijs €12,50
	Medezeggenschap buiten de deur <i>Informatie voor cliëntenraden en managers</i> Deze 2 brochures bieden cliëntenraden en managers een handreiking om medezeggenschap in decentrale en extramurale zorgvormen in te vullen. Er is een brochure voor managers en een vereenvoudigde versie voor cliënten en cliëntenraden.	10,00
	Handreiking leefwensenonderzoek (pakket) Cliëntenraden kunnen advies uitbrengen over een voorgenomen leefwensenonderzoek. Met deze handreikingen kunnen zij leefwensenonderzoeken beoordelen (drie versies). De versies van de handreikingen zijn ook los verkrijgbaar.	21,50 7,50
	vanZELFsprekend Een blad voor medewerkers rond medezeggenschap van en voor cliënten. Dit vakblad komt 4 x per jaar uit. Groepsabonnement 10 exemplaren op één adres.	28,50 170,00

Bovenstaande prijzen zijn exclusief administratie- en verzendkosten.

Het is ook mogelijk via het winkelwagentje op de website producten te bestellen!

Het ingevulde formulier sturen naar:

Stichting Raad op Maat
Oosthaven 15-16
2801 PC GOUDA

tel. 0182 – 68 45 46
e-mail info@raadopmaat.org
website www.raadopmaat.org