

Trainingen niet sturende communicatie

Basistraining en Train de trainer

Verzorgd door Ries van den Nieuwenhuizen

Informatie over niet sturende communicatie

Niet sturende communicatie (NSC) is een vorm van communicatie waarbij tijdens het gesprek met de cliënt zo min mogelijk richting gegeven of gestuurd wordt door de begeleider.

Integendeel: de begeleider heeft juist een volgende houding.

Bij de niet sturende communicatie wordt het stellen van vragen tot een minimum beperkt. De cliënt wordt aan het woord gelaten over concrete, op aangepaste wijze zichtbare gemaakte, onderwerpen.

Vóór het gesprek hebben begeleider en cliënt samen de gespreksonderwerpen bepaald en hebben zij overeenstemming verkregen over de onderwerpen.

Belangrijkste kenmerken.

- De regie zoveel mogelijk aan de cliënt laten
- Geen of weinig vragen stellen
- Spiegelen, verbaal en non-verbaal
- Na enige tijd een korte samenvatting geven
- Gebruik maken van een voor cliënt aangepaste visueel gemaakte structuur
- Een écht belangstellende houding aannemen
- Regelmatig bevestiging en erkenning geven

Geen of zeer weinig vragen stellen

Begeleiders van mensen met een verstandelijke beperking willen vanuit een cliëntgerichte visie onderzoeken wat hun cliënt denkt, welke behoefte hij heeft en hoe hij zijn toekomst ziet etc. Of ze willen bijvoorbeeld te weten komen wat hun cliënt vindt van zijn werk, zijn manier van wonen, zijn contacten of.... hoe hij zijn vakantie beleefd heeft. Het stellen van vragen aan de cliënt is één van de manieren om te weten te komen wat de cliënt denkt, wenst, voelt, beleefd etc. Begeleiders doen dan aan "bevraging". Bij het gebruik van niet sturende communicatie wordt het stellen van vragen echter tot een minimum beperkt.

"Begeleiders worden bij het gebruik van niet sturende communicatie uitgenodigd te leren cliënten te laten praten in plaats van antwoorden geven".

Aan een antwoord gaat namelijk een vraag vooraf.

Bij het stellen van vragen over de gedachten, wensen, gevoelens, behoeften en belevingen van de cliënt komt de regie van het gesprek vaak al snel bij de vrager (de begeleider) te liggen. De begeleider stuurt dan, bewust of onbewust, het gesprek en de cliënt blijft daardoor in de afhankelijke positie.

Bovendien doet het stellen van vragen een appèl op het verbale en verstandelijke vermogen van de cliënt.

Als de begeleider meer gebruik zou maken van **niet sturende communicatie**, kan de cliënt meer de regie in het gesprek krijgen. De afhankelijkheid van de begeleider vermindert dan waardoor de cliënt zich meer van uit zichzelf gaat uiten.

Bij het gebruik van niet sturende communicatie gaan cliënt en begeleider als het ware samen op ont-dekkingstocht naar de gedachten, wensen, gevoelens, behoeften en belevingen van de cliënt.

Training van vaardigheden en attitude.

Het is aan te bevelen dat begeleiders getraind worden in het toepassen van de niet sturende communicatie.

De gespreksvaardigheden moeten getraind en geoefend worden omdat begeleiders niet altijd gewend zijn op deze wijze met hun cliënt te communiceren.

Ook de training van de bij de niet sturende communicatie behorende attitude is zeer belangrijk. Begeleiders worden namelijk gestimuleerd de cliënt centraal te stellen, de regie voor een gedeelte uit handen te geven en eerder te volgen en af te wachten dan te sturen.

De training **“Laat je cliënt aan het woord”** traint de begeleider op het gebied van de vaardigheden en de attitude die voor de niet sturende communicatie noodzakelijk zijn. Er is ook een Train de Trainer training die na de basistraining gevolgd kan worden.

Toepassingsmogelijkheden van de niet sturende communicatie.

Niet sturende communicatie kan gebruikt worden voor cliënten met een matig tot (zeer) lichte verstandelijke beperking.

Niet sturende communicatie laat de cliënt zich uit zichzelf uiten.

Dus bij alle gesprekken waarbij het van belang is dat de cliënt ruimte krijgt om zich te uiten en vanuit zichzelf te praten is niet sturende communicatie een pré.

De methode niet sturende communicatie kan toegepast worden bij:

- Gesprekken over de door de cliënt ervaren kwaliteit van bestaan op een aantal gebieden.
- Gesprekken waarin de cliënt gevraagd wordt welke wensen hij heeft, wat hij zou willen veranderen. (bijvoorbeeld bij het ondersteuningsplan)
- Gesprekken over zijn toekomst.
- Gesprekken waarin de cliënt ruimte gegeven wordt voor het uiten van zijn gevoelens. Boosheid, blijdschap, angst en verdriet.
- Gesprekken waarin de cliënt zoveel mogelijk zelf het onderwerp zou moeten verkennen.
- Gesprekken waarin de cliënt geholpen wordt een vervelende ervaring of een persoonlijk verlies te verwerken.

Informatie over trainingen.

De trainingen worden verzorgd door Ries van den Nieuwenhuizen vanuit zijn buro Opleiding Training en Advies van den Nieuwenhuizen of een bij Opleiding Training en Advies van den Nieuwenhuizen aangesloten gekwalificeerde trainer.

Ries is trainer en orthopedagoog met veel ervaring in de zorg en ondersteuning voor mensen met een verstandelijke beperking.

Zie voor verdere informatie op de website: www.otavdnie.nl of www.caom.nl.

CAOM, Communicatie Advies Op Maat is een buro waarmee Opleiding, Training en Advies van den Nieuwenhuizen een samenwerkingsverband heeft

Voor nadere informatie kunt u ook mailen naar rvdnie@gmail.com of telefoneren naar 06 51063510.

- De basistraining wordt gegeven in twee hele dagen met tussentijd voor oefeningen in de praktijk.
- Er is ook een train de trainers training van twee hele dagen voor cursisten die de basistraining gevolgd hebben. De basistraining en de train de trainers training kunnen gekoppeld worden.
- Beide trainingen worden ook incompany gegeven.
- Opleiding Training en Advies van den Nieuwenhuizen heeft eveneens ervaring met scholingstrajecten van een jaar voor meerder groepen van een organisatie.

Voor wie werd de training al gegeven

- Raad Op Maat
- Talant
- 's-Heerenloo
- Stichting IJsselmonde-Oost
- Stichting Prisma
- Een tweejarig scholingstraject bij Estinea in Aalten
- Odion
- Amarant
- 't GORS
- Cavent

“Doe uzelf en uw cliënt een plezier en volg een training niet sturende communicatie”

Kosten van de trainingen.

De basistraining van een twee dagen kost € 345,- per persoon.

Hiervoor krijgt u:

- De training
- Het boek “Laat je cliënt aan het woord” over niet sturende communicatie
- Gratis onbeperkt koffie en thee
- Twee maal een uitgebreide lunch.

De train de trainers training van twee maal een dag kost eveneens € 345,-

Hiervoor krijgt u:

- De training
- Het boek “Laat je cliënt aan het woord” over niet sturende communicatie en aanvullende reader voor het trainersgedeelte (degene die het boek reeds in bezit hebben ontvangen € 15,- korting)
- Gratis onbeperkt koffie en thee
- Twee maal een uitgebreide lunch

De train de trainers training is alleen toegankelijk voor begeleiders die de basistraining gevolgd hebben.

De trainingen kunnen allen incompany verzorgd worden. Voor verdere informatie met betrekking tot incompany trainingen kunt U contact met ons opnemen. Zie adresgegevens.

Cursusprogramma open aanbod eerste helft 2011.

Open aanbod eerste helft van 2011.

- Lokatie DROOM te Elst 10 en 24 Maart 2011
- La Place Utrecht 14 en 28 April
- Lokatie DROOM te Elst 12 en 26 Mei

La Place en DROOM zijn zeer goed bereikbaar met het openbaar vervoer: het NS-station bevindt zich binnen 500 meter.

Inschrijving:

Download het inschrijfformulier van website www.otavdnie.nl of www.caom.nl bij "Open aanbod 2011" of vraag het telefonisch aan. (06 51063510).

Uw aanmelding wordt definitief als zich drie weken voor de training minimaal 10 cursisten aangemeld hebben.

U ontvangt hierover per email bericht. Vermeld dus a.u.b. altijd een emailadres!

Betaling a.u.b. ná de definitieve bevestiging per email dat de training doorgaat echter vóór de eerste trainingsdag.

Er worden maximaal twaalf cursisten per training toegelaten.

Toelating op volgorde van binnenkomst. Bij overtekening wordt, bij voldoende interesse een tweede aanbod gedaan.

Met vriendelijke groet,

Ries van den Nieuwenhuizen
Opleiding, Training en Advies van den Nieuwenhuizen
Spaandonk 69
4907 ZK Oosterhout
rvdnie@gmail.com
www.otavdnie.nl
06 51063510